

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №87
Тракторозаводского района Волгограда»
(МОУ СШ № 87)

П Р И К А З

« 02 » 10 2025

№ 173

Об утверждении Порядка сообщения руководителем муниципального образовательного учреждения «Средняя школа №87 Тракторозаводского района Волгограда» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании приказа Тракторозаводского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 30.09.2025 № 378 «Об утверждении Порядка рассмотрения уведомления руководителя муниципального образовательного учреждения Тракторозаводского района Волгограда, находящегося в ведении Тракторозаводского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок сообщения руководителем муниципального образовательного учреждения «Средняя школа №87 Тракторозаводского района Волгограда» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – МОУ СШ №87) (Приложение 1).
2. Артамонниковой И.В., ответственному за ведение официального сайта МОУ СШ №87, разместить настоящий приказ на сайте.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СШ № 87



А.А. Арефьев

С приказом ознакомлены:

И.В. Артамонникова  « 02 » октябрь 2025г.

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор МОУ СШ № 87
А.А. Арефьев

ПОРЯДОК
сообщения руководителем муниципального образовательного
учреждения «Средняя школа №87 Тракторозаводского района
Волгограда»
о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру сообщения руководителем муниципального образовательного учреждения «Средняя школа №87 Тракторозаводского района Волгограда» (далее - руководитель учреждения) о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) руководителя учреждения влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью руководителя учреждения и законными интересами муниципального учреждения, способное привести к причинению вреда законным интересам муниципального учреждения.

Под личной заинтересованностью руководителя учреждения, которая влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения руководителем учреждения при исполнении трудовых обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ непосредственно для руководителя учреждения и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лиц (родителей, супругов, детей, братьев, сестер, а также братьев, сестер, родителей, детей супругов и супругов детей), а также для граждан или организаций, с которыми руководитель учреждения и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Руководитель учреждения обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая

приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

4. Руководитель учреждения сообщает о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, руководителю Тракторозаводского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда, осуществляющему функции и полномочия учредителя учреждения.

5. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - уведомление о личной заинтересованности).

6. К уведомлению о личной заинтересованности могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

7. Руководитель учреждения направляет уведомление о личной заинтересованности на имя руководителя Тракторозаводского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда и представляет его в отдел кадров.

Приложение
к Порядку сообщения руководителем
муниципального образовательного
учреждения «Средняя школа №87
Тракторозаводского района
Волгограда» о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
трудовых обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

Форма

Руководителю Тракторозаводского
территориального управления
департамента по образованию
администрации Волгограда

(ФИО)

от

(должность, ФИО руководителя МОУ, подающего
уведомление о личной заинтересованности)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Трудовые обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов:

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(ФИО руководителя МОУ
подающего уведомление)